

Универзитет Привредна академија у Новом Саду
ФАКУЛТЕТ САВРЕМЕНИХ УМЕТНОСТИ
Београд



**ПРАВИЛНИК
О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА
УСТАНОВЕ, НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА**

Јун 2018.

На основу члана 4. и члана 25. Закона о високом образовању («Службени гласник РС», бр. 88/2017 и 27/2018), Комисија за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада Факултета савремених уметности (Комисија за квалитет) на седници одржаној 15.06.2018. доноси и Наставно-уметничко-научном већу упућује на усвајање

ПРАВИЛНИК О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ, НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА

Садржина правилника

Члан 1.

Факултета савремених уметности (ФСУ) Правилником о студентском вредновању квалитета установе, наставе и педагошког рада (у даљем тексту: Правилник о анкетирању), утврђује начин и основе студентског вредновања услова рада, наставе и студијских програма и педагошког рада наставника и сарадника, као дела опште стратегије за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студија.

Области вредновања

Члан 2.

Области студентског вредновања су:

- студијски програми,
- наставни процес,
- педагошки рад наставника и сарадника,
- уџбеници и литература,
- рад стручних служби,
- простор и опрема.

Циљ студентског вредновања

Члан 3.

Основни циљ студентског вредновања је побољшање квалитета услова рада, наставног процеса и студијских програма.

Циљ студентског вредновања је и утврђивање мишљења студената о:

- педагошком раду наставника и сарадника које се узима у обзир приликом избора у звање;
- о квалитету студијског програма које се узима у обзир у поступку акредитације студијског програма;
- о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада у поступку самовредновања ФСУ-а.

Начела поступка вредновања

Члан 4.

Спровођење поступка студентског вредновања засновано је на следећим начелима:

- начело добровољности,
- начело анонимности,

- начело неутралности и
- начело заштите дигнитета лица чији је рад предмет вредновања.

Студенти добровољно приступају вредновању.

У поступку вредновања обезбеђује се анонимност студената.

Лица која спроводе поступак вредновања не смеју изражавати своје вредносне ставове нити на било који други начин утицати на мишљење студената, а лице чији се рад оцењује не сме бити присутно на месту на коме се спроводи поступак вредновања.

Приликом спровођења и објављивања резултата вредновања мора се штитити дигнитет лица чији је рад био предмет вредновања.

Начела поступка вредновања обавезују све органе управљања, стручне органе и тела ФСУ-а, као и све студенте, наставно и ненаставно особље.

Одговорност за студентско вредновање

Члан 5.

Поред посебно формираних тела, за студентско вредновање одговорна је управа, сви наставници, студенти и администрација ФСУ-а.

Органи за студентско вредновање

Члан 6.

Органи за студентско вредновање су Комисија за квалитет, коју је формирало Наставно-уметничко-научно веће ФСУ-а, Помоћник декана за квалитет и стручне службе ФСУ-а.

Чланови Комисије за квалитет су и студенти, које сваке године, након избора за Студентски парламент, у Комисију именује Студентски парламент ФСУ-а.

Методи вредновања

Члан 7.

Основни метод студентског вредновања квалитета студија је анкетирање.

Анкетирање студената је анонимно.

Анкетирање је у електронској или писаној форми и спроводи се попуњавањем анкетног упитника, који садржи питања са понуђеним одговорима и питања без понуђених одговора, а која студентима пружају могућност да изнесу своје коментаре, запажања и предлоге.

Обухват испитаника

Члан 8.

Анкетирањем су, по правилу, обухваћени сви студенти или највећи број студената са одређеног студијског програма и године студија.

Стручни орган ФСУ-а може одлучити да се анкетирање студената на одређеном студијском програму, односно години студија спроведе на репрезентативном узорку.

Садржина анкетног упитника

Члан 9.

Сви анкетни упитници садрже обавезне елементе: назнаку предмета оцењивања, податке о студенту (студијска година, семестар, студијски програм) и упутство за попуњавање анкетног листа.

Упутство за попуњавање анкетног упитника обавезно садржи наводе о циљу анкета и скали оцењивања, као и наводе о добровољности и анонимности анкета.

Анкетни упитник за вредновање педагошког рада наставника и сарадника, студијских програма и литературе, има обавезна питања, чија је садржина наведена у обрасцу "Анкета - педагошки рад наставника и сарадника", који је саставни део овог правилника.

Студенти вреднују рад сваког наставника и сарадника за сваки предмет посебно. У случају да се анкета спроводи путем писаног упитника, наставник или сарадник није присутан у просторији за време спровођења анкете.

Анкетни упитник за вредновање установе и услова рада има обавезна питања чија је садржина наведена у обрасцу "Анкета - установа и услова рада", који је саставни део овог правилника.

Анкетни упитник за вредновање установе и наставе има обавезна питања чија је садржина наведена у обрасцу "Анкета - установа и настава", који је саставни део овог правилника.

Анкетни упитник за вредновање целине искуства студирања од стране дипломаца има обавезна питања чија је садржина наведена у обрасцу "Анкета - целина студирања", који је саставни део овог правилника.

Скала оцењивања

Члан 10.

Приликом анкета студената о педагошком раду наставника и сарадника користи се петостепена скала оцењивања, при чему је петица највиша, а јединица најнижа оцена.

Зависно од природе питања, приликом анкета студената о студијским програмима, настави и условима рада користи се двостепена скала оцењивања, са понуђеним одговорима „да“ и „не (навести разлоге)“, тростепена скала оцењивања са понуђеним одговорима „задовољан/на сам“, „делимично сам задовољан/на“ и „нисам задовољан/на (навести разлоге)“ и петостепена скала оцењивања, при чему је петица највиша, а јединица најнижа оцена.

Време анкета

Члан 11.

Анкета о установи и условима рада се спроводи у другој половини зимског семестра како би се на време добили подаци о ставовима студената и могле предузети евентуалне мере.

Анкета о установи и настави се спроводи у другој половини летњег семестра.

Анкета о педагошком раду наставника и сарадника спроводи се на крају сваког семестра, по завршетку јануарског, односно, јунског испитног рока.

Анкетирање дипломаца врши се једанпут годишње, у оквиру припрема за свечану доделу диплома.

Студенти морају бити благовремено информисани о начину и времену спровођења анкета.

Студентима се мора оставити довољно времена за попуњавање анкетног упитника.

Остали облици и методи вредновања

Члан 12.

Поред анкета, могу се користити и други облици и методе вредновања квалитета студија.

Поступци вредновања квалитета наставе могу се спроводити и у току извођења наставе из свих или појединих предмета, у циљу побољшања квалитета наставе, ако за овим обликом вредновања постоји потреба.

Приликом праћења и контроле квалитета студија могу се користити и друга мерила, као што су: статистички подаци о похађању наставе, резултати испита и слично.

Анкетирање и анализе резултата вредновања

Члан 13.

Помоћник декана за квалитет припрема анкетне формуларе и спроводи анкету уз помоћ Студентске службе ФСУ-а, или поставља анкету у електронској форми на Студентски портал ФСУ-а, а потом врши обраду података о реализованој анкети.

За сваку од извршених анкета, Помоћник декана за квалитет формира писану анализу, у оквиру које представља резултате анкета и предлаже мере за отклањање уочених недостатака у раду ФСУ-а. Анализу усваја Комисија за квалитет, на седници на којој учествују и студенти које је изабрао Студентски парламент.

Резултати анкете о педагошком раду наставника и сарадника (оцене и текстуални коментари) достављају се сваком наставнику и сараднику и стављају у досије наставника и сарадника.

Разговори Управе ФСУ-а са наставницима и сарадницима

Члан 14.

На основу резултата Анкете о педагошком раду наставника и сарадника Декан ФСУ-а, у сарадњи са Помоћником декана за квалитет и Продеканом за наставу, утврђује списак наставника и сарадника који су оцењени у целости или по појединачним критеријумима испод 3,50, а са којима је потребно обавити разговор.

Разговор са наставницима и сарадницима оцењеним испод 3,50 води Продекан за наставу, уз сарадњу Декана и Помоћника декана за квалитет. Током разговора утврђују се могући узроци лоших оцена квалитета наставе и дефинишу мере за унапређење квалитета рада наставника. Продекан за наставу даље се брине о спровођењу утврђених мера.

Ако предметни наставник и након разговора не побољша квалитет свога рада, Декан доноси коначну одлуку о даљим корацима у вези са датим случајем.

Чување документације

Члан 15.

Сви подаци о анкетирању (попуњени анкетни листови, обрађени подаци, анализе и др.) морају бити заштићени од неовлашћеног приступа трећих лица и морају се чувати најмање пет година.

Завршне одредбе

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања на Наставно-уметничко-научном већу. Објављивање ће се извршити стављањем Правилника на интернет презентацију ФСУ-а.

КОМИСИЈА ЗА КВАЛИТЕТ:

доц. др Александар Кушић
Председник Комисије за квалитет
Помоћник декана за квалитет

проф. мр Божидар Ђуровић
члан Комисије за квалитет

ван. проф. др Ђорђе Станојевић
члан Комисије за квалитет

доц. Петар Станојловић
члан Комисије за квалитет

АНКЕТА – УСТАНОВА И УСЛОВИ РАДА

Молимо Вас да кроз следећу анонимну анкету дате искрене и отворене одговоре на неколико питања везаних за Ваше студије на ФСУ-у. На тај начин ћете нам помоћи да побољшамо комплетну услугу и унапредимо Ваше услове студирања. Унапред хвала!

Да ли сте задовољни просторним и техничким условима за одржавања наставе?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни радом и опремљеношћу библиотеке ФСУ-а?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни радом Студентске службе?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни функционалностима студентског портала (распоред испита, преглед оцена, дневник рада и др)?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Наведите чиме сте задовољни на ФСУ-у.

1. _____
2. _____
3. _____

Шта бисте променили да можете?

Како оцењујете досадашње функционисање ФСУ-а (заокружите оцену)?

- 1 2 3 4 5

Хвала на издвојеном времену и помоћи!

АНКЕТА – УСТАНОВА И НАСТАВА

Молимо Вас да кроз следећу анонимну анкету дате искрене и отворене одговоре на неколико питања везаних за Ваше студије на ФСУ-у. На тај начин ћете нам помоћи да побољшамо комплетну услугу и унапредимо Ваше услове студирања. Унапред хвала!

Да ли сте задовољни организацијом наставе?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни организацијом испитних рокова?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни квалитетом обавезне литературе за предмете?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли би неки предмет по Вама требало да има другачији начин извођења?

1. немам мишљење
2. не
3. да, (наведите који и како) _____

Како оцењујете усклађеност броја ЕСПБ додељених појединим предметима?

1. усклађено
2. делимично усклађено
3. неусклађено, (навести разлог) _____

Да ли сте задовољни радом Студентског парламента?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни радом Центра за развој каријере (CCD)?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сматрате да ФСУ уважава Ваше сугестије и захтеве (уколико сте их до сада имали)?

1. да
2. не (навести разлоге) _____

Наведите чиме сте задовољни на ФСУ-у.

1. _____
2. _____
3. _____

Шта бисте Ви променили да можете? Имате ли предлога за унапређење?

Како оцењујете досадашње функционисање ФСУ-а (заокружите оцену)?

- 1 2 3 4 5

Хвала на издвојеном времену и помоћи!



АНКЕТА – ПЕДАГОШКИ РАД НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Молимо Вас да кроз следећу анонимну анкету дате искрене и отворене одговоре на неколико питања везаних за Ваше студије на ФСУ-у. На тај начин ћете нам помоћи да побољшамо комплетну услугу и унапредимо Ваше услове студирања. Унапред хвала!

Оцените наставнике оценама од 1 до 5 за сваки предмет понаособ (у свако поље упишите одговарајућу оцену):

Предмет	Наставник	Јасност и разумљивост предавања	Прегледност и истицање најбитнијег	Добра припремљеност за час	Подстицање укључивања и учествовања студената у настави	Објективност и коректан однос према студентима	Савременост програма	Комуникација и брзина одговарања на мејл	Досадашње оцене код овог наставника одговарају мом показаном знању	Начин спровођења испита код овог наставника

Текстуални коментари:

Оцените сараднике оценама од 1 до 5 за сваки предмет понаособ (у свако поље упишите одговарајућу оцену):

Предмет	Наставник	Јасност и разумљивост предавања	Прегледност и истицање најбитнијег	Добра припремљеност за час	Подстицање укључивања и учествовања студената у настави	Објективност и коректан однос према студентима	Комуникација и брзина одговарања на мејл

Текстуални коментари:

Хвала на издвојеном времену и помоћи!

АНКЕТА – ЦЕЛИНА СТУДИРАЊА

Молимо Вас да кроз следећу анонимну анкету добровољно дате искрене и отворене одговоре на неколико питања везаних за Ваша искуства студирања на ФСУ. На тај начин ћете нам помоћи да побољшамо услове студирања. Унапред хвала!

Наведите степен студија и студијски програм у оквиру којег сте дипломирали на ФСУ:

На скали од 1 (најнижа) до 5 (највиша оцена) оцените Ваше свеукупно искуство студирања на ФСУ:

1 2 3 4 5

Чиме сте у целини задовољни у погледу студирања на ФСУ?

1) _____

2) _____

3) _____

Шта сматрате да је потребно променити на ФСУ?

1) _____

2) _____

3) _____