

Универзитет Привредна академија у Новом Саду
ФАКУЛТЕТ САВРЕМЕНИХ УМЕТНОСТИ
Београд



**ПРАВИЛНИК
О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА
УСТАНОВЕ, НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА**

Јун 2018.

На основу члана 4. и члана 25. Закона о високом образовању («Службени гласник РС», бр. 88/2017 и 27/2018), Наставно-уметничко-научно веће Факултета савремених уметности на седници одржаној дана 21.06.2018. доноси

ПРАВИЛНИК О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ, НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА

Садржина правилника

Члан 1.

Факултета савремених уметности (ФСУ) Правилником о студентском вредновању квалитета установе, наставе и педагошког рада (у даљем тексту: Правилник о анкетирању), утврђује начин и основе студентског вредновања услова рада, наставе и студијских програма и педагошког рада наставника и сарадника, као дела опште стратегије за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студија.

Области вредновања

Члан 2.

Области студентског вредновања су:

- студијски програми,
- наставни процес,
- педагошки рад наставника и сарадника,
- уџбеници и литература,
- рад стручних служби,
- простор и опрема.

Циљ студентског вредновања

Члан 3.

Основни циљ студентског вредновања је побољшање квалитета услова рада, наставног процеса и студијских програма.

Циљ студентског вредновања је и утврђивање мишљења студената о:

- педагошком раду наставника и сарадника које се узима у обзир приликом избора у звање;
- о квалитету студијског програма које се узима у обзир у поступку акредитације студијског програма;
- о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада у поступку самовредновања ФСУ-а.

Начела поступка вредновања

Члан 4.

Спровођење поступка студентског вредновања засновано је на следећим начелима:

- начело добровољности,

- начело анонимности,
- начело неутралности и
- начело заштите дигнитета лица чији је рад предмет вредновања.

Студенти добровољно приступају вредновању.

У поступку вредновања обезбеђује се анонимност студената.

Лица која спроводе поступак вредновања не смеју изражавати своје вредносне ставове нити на било који други начин утицати на мишљење студената, а лице чији се рад оцењује не сме бити присутно на месту на коме се спроводи поступак вредновања.

Приликом спровођења и објављивања резултата вредновања мора се штитити дигнитет лица чији је рад био предмет вредновања.

Начела поступка вредновања обавезују све органе управљања, стручне органе и тела ФСУ-а, као и све студенте, наставно и ненаставно особље.

Одговорност за студентско вредновање

Члан 5.

Поред посебно формираних тела, за студентско вредновање одговорна је управа, сви наставници, студенти и администрација ФСУ-а.

Органи за студентско вредновање

Члан 6.

Органи за студентско вредновање су Комисија за обебеђење квалитета, коју је формирало Наставно-уметничко-научно веће ФСУ-а, Помоћник декана за квалитет и стручне службе ФСУ-а.

Чланови Комисије за обезбеђење квалитета су и студенти, које сваке године, након избора за Студентски парламент, у Комисију именује Студентски парламент ФСУ-а.

Методи вредновања

Члан 7.

Основни метод студентског вредновања квалитета студија је анкетаирање.

Анкетирање студената је анонимно.

Анкетирање је у електронској или писаној форми и спроводи се попуњавањем анкетног упитника, који садржи питања са понуђеним одговорима и питања без понуђених одговора, а која студентима пружају могућност да изнесу своје коментаре, запажања и предлоге.

Обухват испитаника

Члан 8.

Анкетирањем су, по правилу, обухваћени сви студенти или највећи број студената са одређеног студијског програма и године студија.

Стручни орган ФСУ-а може одлучити да се анкетирање студената на одређеном студијском програму, односно години студија спроведе на репрезентативном узорку.

Садржина анкетног упитника

Члан 9.

Сви анкетни упитници садрже обавезне елементе: назнаку предмета оцењивања, податке о студенту (студијска година, семестар, студијски програм) и упутство за попуњавање анкетног листа.

Упутство за попуњавање анкетног упитника обавезно садржи наводе о циљу анкетирања и скали оцењивања, као и наводе о добровољности и анонимности анкетирања.

Анкетни упитник за вредновање педагошког рада наставника и сарадника, студијских програма и литературе, има обавезна питања, чија је садржина наведена у обрасцу "Анкета - педагошки рад наставника и сарадника", који је саставни део овог правилника.

Студенти вреднују рад сваког наставника и сарадника за сваки предмет посебно. У случају да се анкета спроводи путем писаног упитника, наставник или сарадник није присутан у просторији за време спровођења анкете

Анкетни упитник за вредновање установе и услова рада има обавезна питања чија је садржина наведена у обрасцу "Анкета - установа и услова рада", који је саставни део овог правилника.

Анкетни упитник за вредновање установе и наставе има обавезна питања чија је садржина наведена у обрасцу "Анкета - установа и настава", који је саставни део овог правилника.

Анкетни упитник за вредновање целине искуства студирања од стране дипломаца има обавезна питања чија је садржина наведена у обрасцу "Анкета - целина студирања", који је саставни део овог правилника.

Скала оцењивања

Члан 10.

Приликом анкетирања студената о педагошком раду наставника и сарадника користи се петостепена скала оцењивања, при чему је највиша оцена - пет, а најнижа - један.

Зависно од природе питања, приликом анкетирања студената о студијским програмима, настави и условима рада користи се двостепена скала оцењивања, са понуђеним одговорима „да“ и „не (навести разлоге)“, тростепена скала оцењивања са понуђеним одговорима „задовољан/на сам“, „делимично сам задовољан/на“ и „нисам задовољан/на (навести разлоге)“ и петостепена скала оцењивања, при чему је највиша оцена - пет, а најнижа - један.

Време анкетирања

Члан 11.

Анкетирање о установи и условима рада се спроводи у другој половини зимског семестра како би се на време добили подаци о ставовима студената и могле предузети евентуалне мере.

Анкетирање о установи и настави се спроводи у другој половини летњег семестра.
Анкетирање о педагошком раду наставника и сарадника спроводи се на крају сваког семестра, по завршетку јануарског, односно, јунског испитног рока.
Анкетирање дипломаца врши се периодично, а у оквиру припрема за доделу диплома.

Студенти морају бити благовремено информисани о начину и времену спровођења анкетирања.

Студентима се мора оставити довољно времена за попуњавање анкетног упитника.

Остали облици и методи вредновања

Члан 12.

Поред анкетирања, могу се користити и други облици и методе вредновања квалитета студија.

Поступци вредновања квалитета наставе могу се спроводити и у току извођења наставе из свих или појединих предмета, у циљу побољшања квалитета наставе, ако за овим обликом вредновања постоји потреба.

Приликом праћења и контроле квалитета студија могу се користити и друга мерила, као што су: статистички подаци о похађању наставе, резултати испита и слично.

Анкетирање и анализе резултата вредновања

Члан 13.

Помоћник декана за квалитет припрема анкетне формуларе и спроводи анкету уз помоћ Студентске службе ФСУ-а, или поставља анкету у електронској форми на Студентски портал ФСУ-а, а потом врши обраду података о реализованој анкети.

За сваку од извршених анкета, Помоћник декана за квалитет формира писану анализу, у оквиру које представља резултате анкетирања и предлаже мере за отклањање уочених недостатака у раду ФСУ-а. Анализу усваја Комисија за обезбеђење квалитета, на седници на којој учествују и студенти које је изабрао Студентски парламент.

Резултати анкете о педагошком раду наставника и сарадника (оцене и текстуални коментари) достављају се сваком наставнику и сараднику и стављају у досије наставника и сарадника.

Разговори Управе ФСУ-а са наставницима и сарадницима

Члан 14.

На основу резултата Анкете о педагошком раду наставника и сарадника Декан ФСУ-а, у сарадњи са Помоћником декана за квалитет и Продеканом за наставу, утврђује списак наставника и сарадника који су оцењени у целости или по појединачним критеријумима испод 3,50, а са којима је потребно обавити разговор.

Разговор са наставницима и сарадницима оцењеним испод 3,50 води Продекан за наставу, уз сарадњу Декана и Помоћника декана за квалитет. Током разговора утврђују се могући узроци лоших оцена квалитета наставе и дефинишу мере за унапређење квалитета рада наставника. Продекан за наставу даље се брине о спровођењу утврђених мера.

Ако предметни наставник и након разговора не побољша квалитет свога рада, Декан доноси коначну одлуку о даљим корацима у вези са датим случајем.

Чување документације

Члан 15.

Сви подаци о анкетирању (попуњени анкетни листови, обрађени подаци, анализе и др.) морају бити заштићени од неовлашћеног приступа трећих лица и морају се чувати најмање пет година.

Завршне одредбе

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања на Наставно-уметничко-научном већу. Објављивање ће се извршити стављањем Правилника на интернет презентацију ФСУ-а.

НАСТАВНО-УМЕТНИЧКО-НАУЧНО ВЕЋЕ
Факултета савремених уметности

АНКЕТА – УСТАНОВА И УСЛОВИ РАДА

Молимо Вас да кроз следећу анонимну анкету дате искрене и отворене одговоре на неколико питања везаних за Ваше студије на ФСУ-у. На тај начин ћете нам помоћи да побољшамо комплетну услугу и унапредимо Ваше услове студирања. Унапред хвала!

Да ли сте задовољни просторним и техничким условима за одржавања наставе?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни радом и опремљеношћу библиотеке ФСУ-а?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни радом Студентске службе?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни функционалностима студентског портала (распоред испита, преглед оцена, дневник рада и др)?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Наведите чиме сте задовољни на ФСУ-у.

1. _____
2. _____
3. _____

Шта бисте променили да можете?

Како оцењујете досадашње функционисање ФСУ-а (заокружите оцену)?

- 1 2 3 4 5

Хвала на издвојеном времену и помоћи!

АНКЕТА – УСТАНОВА И НАСТАВА

Молимо Вас да кроз следећу анонимну анкету дате искрене и отворене одговоре на неколико питања везаних за Ваше студије на ФСУ-у. На тај начин ћете нам помоћи да побољшамо комплетну услугу и унапредимо Ваше услове студирања. Унапред хвала!

Да ли сте задовољни организацијом наставе?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни организацијом испитних рокова?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни квалитетом обавезне литературе за предмете?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли би неки предмет по Вама требало да има другачији начин извођења?

1. немам мишљење
2. не
3. да, (наведите који и како) _____

Како оцењујете усклађеност броја ЕСПБ додељених појединим предметима?

1. усклађено
2. делимично усклађено
3. неусклађено, (навести разлог) _____

Да ли сте задовољни радом Студентског парламента?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сте задовољни радом Центра за развој каријере (ССД)?

1. задовољан/на сам
2. делимично сам задовољан/на
3. нисам задовољан/на (навести разлоге) _____

Да ли сматрате да ФСУ уважава Ваше сугестије и захтеве (уколико сте их до сада имали)?

1. да
2. не (навести разлоге) _____

Наведите чиме сте задовољни на ФСУ-у.

1. _____
2. _____
3. _____

Шта бисте Ви променили да можете? Имате ли предлога за унапређење?

Како оцењујете досадашње функционисање ФСУ-а (заокружите оцену)?

- 1 2 3 4 5

Хвала на издвојеном времену и помоћи!

АНКЕТА – ПЕДАГОШКИ РАД НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Молимо Вас да кроз следећу анонимну анкету дате искрене и отворене одговоре на неколико питања везаних за Ваше студије на ФСУ-у. На тај начин ћете нам помоћи да побољшамо комплетну услугу и унапредимо Ваше услове студирања. Унапред хвала!

Оцените наставнике оценама од 1 до 5 за сваки предмет понаособ (у свако поље упишите одговарајућу оцену):

Предмет	Наставник	Јасност и разумљивост предавања	Прегледност и истицање најбитнијег	Добра припремљеност за час	Подстицање укључивања и учествовања студената у настави	Објективност и коректан однос према студентима	Савременост програма	Комуникација и брзина одговарања на мејл	Досадашње оцене код овог наставника одговарају мом показаном знању	Начин спровођења испита код овог наставника

Текстуални коментари:

Оцените сараднике оценама од 1 до 5 за сваки предмет понаособ (у свако поље упишите одговарајућу оцену):

Предмет	Наставник	Јасност и разумљивост предавања	Прегледност и истицање најбитнијег	Добра припремљеност за час	Подстицање укључивања и учествовања студената у настави	Објективност и коректан однос према студентима	Комуникација и брзина одговарања на мејл

Текстуални коментари:

Хвала на издвојеном времену и помоћи!

АНКЕТА – ЦЕЛИНА СТУДИРАЊА

Молимо Вас да кроз следећу анонимну анкету добровољно дате искрене и отворене одговоре на неколико питања везаних за Вашу искуства студирања на ФСУ. На тај начин ћете нам помоћи да побољшамо услове студирања. Унапред хвала!

Наведите степен студија и студијски програм у оквиру којег сте дипломирали на ФСУ:

На скали од 1 (најнижа) до 5 (највиша оцена) оцените Ваше свеукупно искуство студирања на ФСУ:

1 2 3 4 5

Чиме сте у целини задовољни у погледу студирања на ФСУ?

1) _____

2) _____

3) _____

Шта сматрате да је потребно променити на ФСУ?

1) _____

2) _____

3) _____